

# Herzlich willkommen!

Sondierungsgespräch | Mittwoch, 31.01.2024, 18:30 Uhr

# KURZER LAGEBERICHT

# STATUS QUO



	Stand: Januar 2024
Schüler*innen gesamt	ca. 425
Fördermitglieder gesamt	156
Mitglieder, die sich <b>proaktiv</b> an der Vereinsarbeit beteiligen wollen	7
Mitglieder im Vorstand	5
Einnahme aus Beiträgen	5,080 EUR
Einnahmen aus Verkauf, Spenden	9,000 EUR
Einnahmen aus Schulengel	650 EUR
jährliche Ausgaben/ wiederkehrende Projekte	9,150 EUR
jährliche Ausgaben/ nichtplanbare Projekte	5,200 EUR

# Mehrwert für die Schule

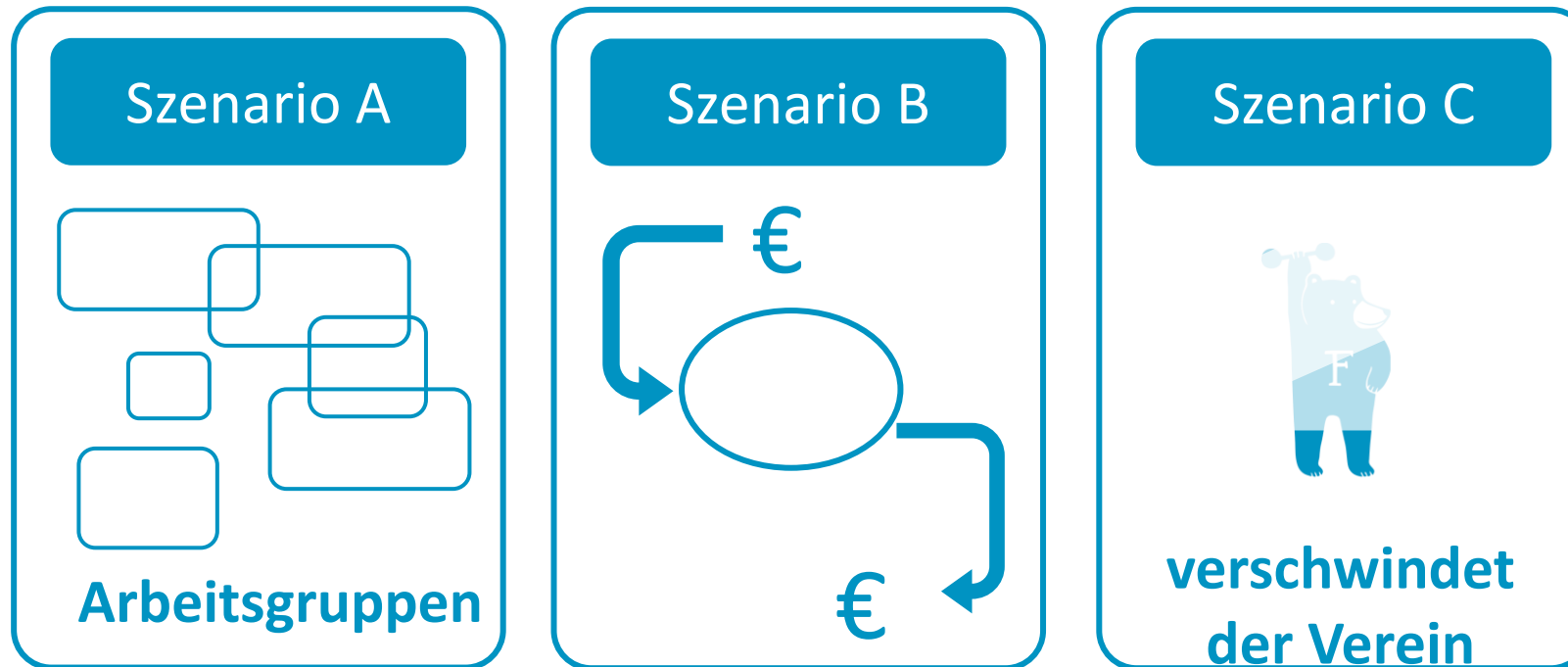


# Mehrwert für den Hort



Magische Welten Feuershow  
Pokale für Kicker Turnier  
Frühlingsbasteln  
Dart AG Bubbleball  
**und viel mehr!!**  
Bälle und Spiele Schulbienen AG Fotoaktionen bei Festen  
Ausstattung Holzwerkstatt und Schülerclub  
Fahrzeuge Roller, Kettcar, usw.  
Adventsbasteln Tischtennis

# Welche Optionen haben wir?



# ES IST 5 VOR 12.

Ändert sich nichts, steht der Verein vor dem endgültigen AUS.

Szenario C



**verschwindet  
der Verein**

# AUF WAS MÜSSTEN WIR DANN VERZICHTEN ?

Die Kinder\*, der eFöb (Hort) und die Schule erhalten keine finanzielle und ideelle Unterstützung mehr für wichtige Projekte





# Wiederkehrend Projekte



Projektauswahl	Fördersumme p.A.
Magische Welten	200 EUR
Frühlingsbasteln	200 EUR
Adventsbasteln	200 EUR
Puppentheater (Klasse 1-4) /Feuershow	800 EUR
Adventskalender	1.200 EUR
Mathe-Vorlese Wettbewerb	200 EUR
Lernwerkstatt	500 EUR
Web-Hosting	120 EUR
Weihnachtsbäume	200 EUR
Bezuschussung SV-Fahrt	1,500 EUR
Graffiti Abschluss 6. Klasse	150 EUR

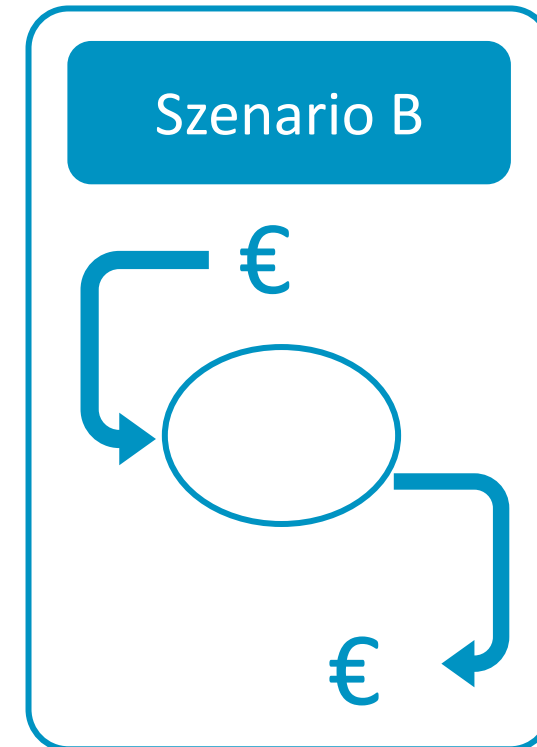
# bedarfsabhängig Projekte



Projektauswahl	Fördersumme p.A.
Ausstattung Hort (Aquarium, Warnwesten, Dart, Schülerclub, Holzwerkstatt, Fahrzeuge, Pokale...)	1,300 EUR
Ausstattung AGs ( Schulbienen, Wurmbox, ...)	1,700 EUR
Fort- und Weiterbildungen	400 EUR
Schulhund (x2)	1,000 EUR
Techn. Geräte (Lautsprecheranlage, Waschmaschine, ...)	1,150 EUR
IT-Ausstattung (z.B. Tablets)	180 EUR

# SZENARIO B

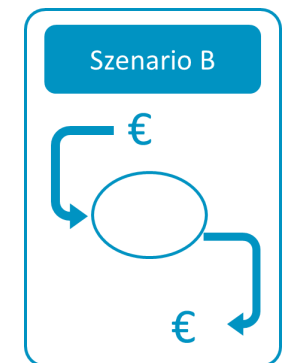
Minimalanforderung | Geld verwalten und durchleiten



# AUF WAS MÜSSTEN WIR DANN VERZICHTEN ?

ohne Zusatzeinnahmen durch Feste etc. auch weniger zusätzlich gefördert werden kann

Risiko eines Rückgangs der Mitgliederzahlen und der Einnahmen



# Wir schaffen nicht alles!



	Stand: Januar 2024
Einnahme aus Beiträgen	5,080 EUR
<b>Einnahmen aus Verkauf, Spenden</b>	<b>9,000 EUR</b>
Einnahmen aus Schulengel	650 EUR
jährliche Ausgaben/ wiederkehrende Projekte	<b>9,150 EUR</b>
jährliche Ausgaben/ nichtplanbare Projekte	<b>5,200 EUR</b>

# 1 VORSTAND gemäß §11

bestehend aus 1 Vorsitzendem/n | 2 Stellvertreter\*innen |

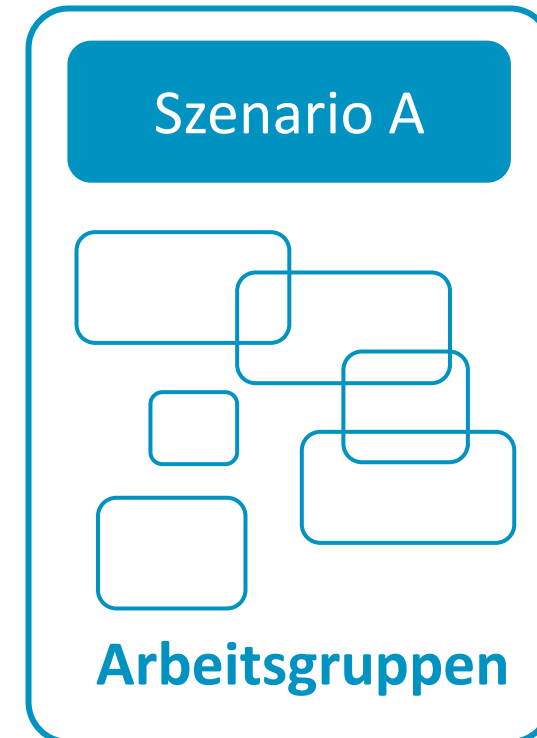
2 Schatzmeister\*innen, die gemeinsam den primären Aufgaben gemäß §2 nachkommen.

## Primäre Aufgaben des Vorstands:

- Der Vorstand leitet verantwortungsvoll die Vereinsarbeit.
  - Er stellt dabei sicher, dass zu jeder Zeit der eigentlichen Zweckbestimmung des Vereins entsprochen wird:
    - I. Bildung, Erziehung und Betreuung der Schüler\*innen an der Grundschule im Hofgarten ideell und finanziell zu fördern
    - II. geeignete Mittel durch Beiträge, Spenden, Zuschüsse und sonstige Zuwendungen für die Erfüllung dieser satzungsmäßigen Zwecke zu generieren und einzusetzen.
- Der Vorstand ruft die Mitgliederversammlung ein.
  - Dort erstattet Bericht.
  - Im Anschluss führt er die getroffenen Beschlüsse aus.
- Der Vorstand trifft zur Erfüllung von Projektanträgen (in Rücksprache mit der Schul- und/oder Hortleitung) Entscheidungen über Einzelausgaben.
  - Die Ausgaben dürfen ohne den Beschluss der Mitgliederversammlung 2.000,00 Euro nicht übersteigen.

# SZENARIO A

die gewünschte Situation





# WAS ES BRAUCHT:

- ✓ **Vereinsarbeit** lebt von einer klugen und gemeinschaftlich organisierten Verteilung von Kompetenzen, Fähigkeiten und Talenten auf die verschiedenen Aufgabenbereiche.
- ✓ Wichtige strategische Bereiche der **Vereinsarbeit** brauchen eine Anbindung, Verantwortung und Feinsteuerung im Vorstand.

# VORSTAND

## 2 Vertreter\*innen Arbeitsbereich: **KOORDINATION**

### THEMEN | AUFGABEN

- Vereinstreffen (monatlich)
- Jour Fixe mit Schule und Hort (monatlich)
- Administration (Jahresplanung, Bearbeitung Projektanträge)
- Sponsoring (Geld- und Sachmittel)
- IT/ WEB
- Medien
- Mitgliederverwaltung
- Schul-T-Shirt
- Weiteres

## 2 Vertreter\*innen Arbeitsbereich: **FESTE & AKTIONEN**

### THEMEN | AUFGABEN

- Vereinstreffen (monatlich)
- Mitgliederversammlungen (ordentlich/jährlich, außerordentl./tba.)
- Elternabende im Rahmen der Einschulungen
- Feste (T-Shirt verkauf, Sommerfest, Magische Welten, Einschulung)
- Bastelaktionen (Frühling, Advent)
- Personalmanagement
- Weiteres

## 2 Vertreter\*innen Arbeitsbereich: **FINANZEN**

### THEMEN | AUFGABEN

- Vereinstreffen (monatlich)
- Beitragsmanagement
- Finanzplanung
- Überweisungen
- Finanzabschluss (Kassenprüfung)
- Förderbericht
- Steuererklärung
- Spendenbescheide
- Weiteres

## Arbeitskreis: **KOORDINATION**

### AUFGABEN exemplarisch

- Bereitstellung Grafiken, Vorlagen, Text/Redaktion, Filmproduktionen
- **am Beispiel Schul-T-Shirt**
  - Entwurf, Druckdaten, Produktion, Qualitätssicherung, Logistik, Verkauf
- Weiteres

## Arbeitskreis: **FESTE & AKTIONEN**

### AUFGABEN exemplarisch

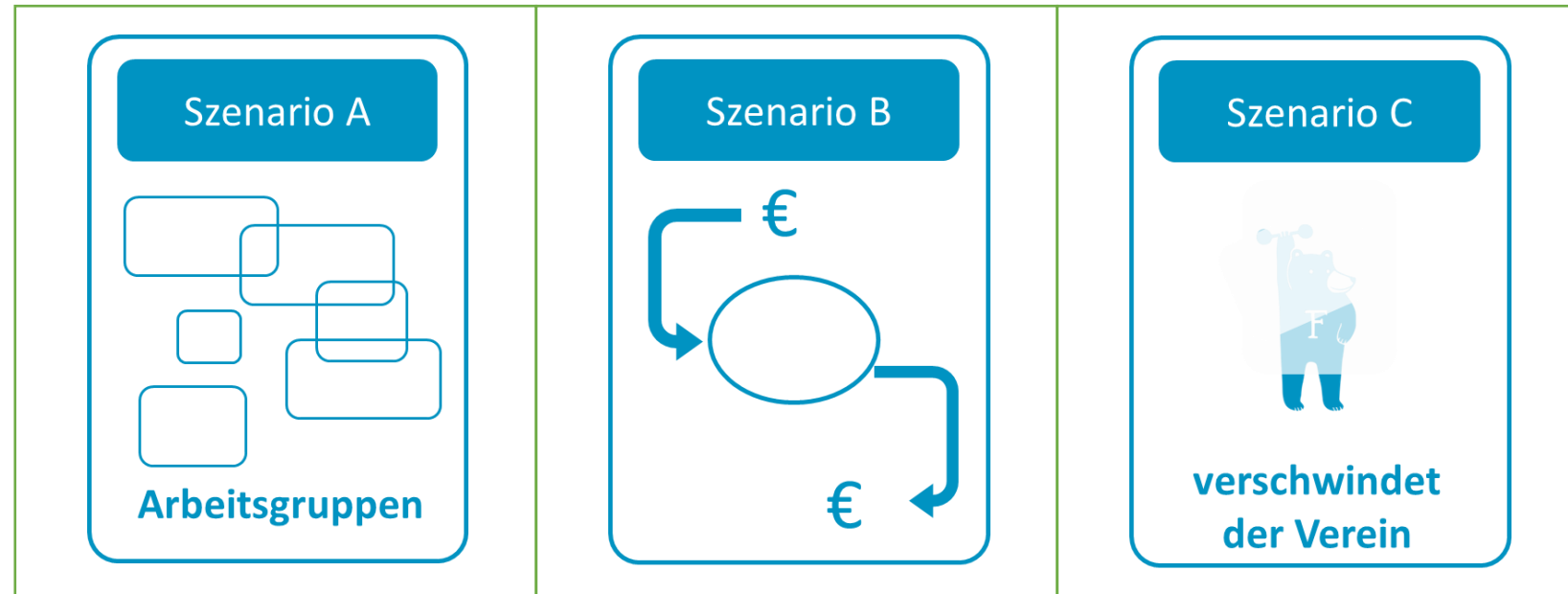
- Bereitstellung von Sachmitteln und Dienstleistungen wie z.B. Speisen und Getränken, Druckerzeugnissen, Eventtechnik, Eventausstattung, z.B. Mobiliar, Stände, Bühnen, Entertainment / künstl. Darbietungen
- Weiteres

## Arbeitskreis: **FINANZEN**

### AUFGABEN exemplarisch

- Bereitstellung von juristischen und/ oder steuerlichen Beratungsleistungen
- Weiteres

# WIE GEHT ES JETZT WEITER?



ja			
nein			
Enthaltung			

VIELEN DANK!